Note logistique pour les participants

Forum sur le développement du commerce en Afrique 2026
Construire les exportations de l'Afrique grâce à la qualité

INSTAURER LA CONFIANCE. LIBÉRER LE COMMERCE. DÉVELOPPER LES EXPORTATIONS.

23 et 24 novembre 2026 | Hôtel Ethiopian Skylight, Addis-Abeba

Sommaire

- 1. À propos du Forum sur le développement du commerce en Afrique
- 2. Participation
- 3. Installations de conférence et restauration
- 4. Hébergement
- 5. Billetterie
- 6. Documents de voyage et formalités de visa
- 7. Assurance voyage
- 8. Autorisations de survol et d'atterrissage
- 9. Arrivée à l'Aéroport international Bole d'Addis-Abeba
- 10. Transport terrestre
- 11. Téléphones portables et connectivité
- 12. Retrait des badges
- 13. Contacts pour la gestion des invités
- 14. À propos de l'Éthiopie
- 15. Tourisme
- 16. Secrétariat du Forum

1. À propos du Forum sur le développement du commerce en Afrique

C'est un plaisir de vous accueillir au Forum sur le développement du commerce en Afrique (ATDF) à Addis-Abeba. Nous sommes honorés de co-organiser ce rassemblement important aux côtés du gouvernement éthiopien, par l'intermédiaire du ministère du Commerce et de l'Intégration régionale et du ministère des Finances.

Votre présence et votre expertise font partie intégrante de la promotion d'un dialogue pratique et d'actions sur les normes, l'infrastructure de la qualité et les systèmes sanitaires et phytosanitaires en tant que moteurs de la compétitivité commerciale et de la croissance des exportations de l'Afrique. Nous nous réjouissons à la perspective d'un forum productif et enrichissant.

Aperçu du Forum

Le Forum réunira des chefs de gouvernement, des ministres, des dirigeants du secteur privé, des régulateurs, des partenaires de développement et des institutions mondiales de normalisation. Les participants peuvent s'attendre à un dialogue politique de haut niveau, des discussions pratiques, du réseautage et des présentations d'innovations axés sur le renforcement des exportations de l'Afrique grâce aux normes, à l'infrastructure de la qualité, aux systèmes sanitaires et phytosanitaires, à la reconnaissance mutuelle et à la conformité numérique. Le Forum sera également marqué par le lancement du rapport phare : La confiance c'est le commerce - Les normes comme infrastructure stratégique (Trust is Trade - Standards as Strategic Infrastructure).

Vous trouverez ci-dessous le guide logistique pour vous préparer à assister au Forum.

- **Nom de l'événement :** Africa Trade Development Forum (Forum sur le développement du commerce en Afrique)
- **Date :** 23 et 24 novembre 2026
- **Thème :** Construire les exportations de l'Afrique grâce à la qualité
- **Micro-site de l'événement :** https://atdf.trademarkafrica.com/

Les délégués sont invités à consulter régulièrement le micro-site de l'ATDF pour les mises à jour du programme, les annonces des conférenciers, les informations d'inscription, les détails du lieu et d'autres communications importantes destinées aux participants. Ce site servira de source principale d'information sur l'événement avant et pendant le Forum.

Faits saillants du Forum

- Cérémonie d'ouverture de haut niveau
- Dialogue présidentiel
- Tables rondes ministérielles
- Lancement du rapport phare : La confiance c'est le commerce : Les normes comme infrastructure stratégique
- Présentation d'innovations
- Réseautage et réunions bilatérales

2. Participation

La participation au Forum sur le développement du commerce en Afrique se fait uniquement sur invitation et/ou accréditation. Les délégués dont la participation a été confirmée peuvent procéder à leur inscription sur le micro-site de l'événement. Ceux qui souhaitent demander une accréditation doivent soumettre leurs informations via la même plateforme en ligne avant le 30 octobre 2026.

Veuillez noter que TradeMark Africa (TMA) ne fournit pas de rémunération, d'honoraires et ne prend pas en charge les frais de voyage, d'hébergement ou autres dépenses connexes pour les participants assistant au Forum en personne. La participation virtuelle est gratuite.

3. Installations de conférence et restauration

- **1. Lieu :** Hôtel Skylight, Addis-Abeba, Éthiopie.
- **2. Conférence :** Toutes les installations de conférence et salles de réunion sont équipées du Wi-Fi et de la climatisation.
- **3. Restauration :** Le thé/café du matin et de l'après-midi, les collations et le déjeuner sont fournis à tous les participants inscrits. Veuillez vous assurer que toutes les restrictions alimentaires sont clairement indiquées lors du processus d'inscription en ligne. Pour toute modification de dernière minute, contactez l'équipe logistique à l'adresse atdf@trademarkafrica.com au moins 72 heures avant l'arrivée.
- **4. Services de traduction :** Des services d'interprétation simultanée seront assurés en anglais, en français et en portugais.
- **5. Code vestimentaire :** Tenue de ville formelle (business formal) ; le site est vaste et nécessitera de marcher, veuillez donc porter des chaussures confortables.

4. Hébergement

Une réservation de groupe a été effectuée à l'hôtel Skylight sur la base d'une formule demi-pension.

- **Nom de l'hôtel :** Hôtel Skylight, Addis-Abeba, Éthiopie
- **Lien de l'hôtel :** https://www.ethiopianskylighthotel.com/
- **Téléphone :** +251 11 517 7777
- **Tarif (taxes comprises) :** 139 $
- **Transferts de retour :** Gratuits pour les délégués séjournant à l'hôtel

Participants prenant en charge leur propre hébergement : En raison d'un taux d'occupation hôtelière très élevé dans toute la ville, les contingents de chambres réservés au Skylight Hotel et dans les établissements adjacents sont désormais complets. Il est vivement conseillé aux participants en quête d'une autre solution d'hébergement de procéder sans tarder à leur propre réservation via les plateformes de leur choix. Lors de votre réservation, privilégiez des établissements bénéficiant de bons avis récents, proposant une communication réactive et fournissant des instructions claires pour l'arrivée, afin de garantir un séjour sans accroc.

5. Billetterie

L'ATDF 2026 s'est associé à Ethiopian Airlines pour accorder des réductions de vol exclusives aux participants du Forum. Pour bénéficier de tarifs préférentiels, utilisez :

- **Code promotionnel :** TMA26
- **Portail de réservation :** Page des événements d'Ethiopian Airlines (https://www.ethiopianairlines.com/)

Frais pris en charge

- **Délégués pris en charge par TMA/TCA :** TMA/TCA prend en charge votre billet d'avion aller-retour, l'hébergement à l'hôtel (demi-pension), les transferts aéroport et le forfait conférence. Pour faciliter le versement de vos indemnités journalières (per diem), veuillez soumettre une copie de votre carte d'embarquement et tous les reçus de demande de visa à l'équipe logistique dès votre arrivée.

- **Délégués autonomes :** Les participants sont responsables de tous leurs frais de voyage, des repas en dehors du programme de la conférence, de l'hébergement et des dépenses accessoires.
- **Frais accessoires :** Tous les extras de chambre ou services hors du plan de repas fourni doivent être réglés directement auprès de l'hôtel avant le départ.

6. Documents de voyage et formalités de visa

Tous les voyageurs doivent être munis d'un passeport valide (avec au moins six mois de validité restante à compter de la date d'entrée). L'Éthiopie utilise un système de visa électronique (e-Visa). Veuillez effectuer votre demande via le Portail gouvernemental officiel (https://www.evisa.gov.et/) bien à l'avance. Tous les voyageurs étrangers se rendant en Éthiopie doivent obtenir leur visa avant le voyage. Il vous est fortement conseillé de demander votre visa de conférence en ligne plutôt qu'auprès de l'ambassade de votre pays de résidence. Le processus de demande en ligne prend 5 à 7 jours ouvrables.

Veuillez lire attentivement les étapes suivantes :

- Tout d'abord, inscrivez-vous à la conférence.
- Une fois votre inscription validée, connectez-vous à votre portail, suivez les instructions pour la demande de visa de conférence et téléchargez les documents nécessaires.
- Les visas de conférence ne sont valables que 30 jours à compter de la date d'arrivée prévue, veuillez donc faire votre demande en conséquence.
- Les passeports suivants sont exemptés de demande de visa : Passeports diplomatiques, de service, ainsi que les ressortissants du Kenya et d Djibouti.
- Veuillez noter qu'aucun agent tiers n'est autorisé à gérer votre demande de visa ; veuillez utiliser exclusivement le site officiel pour garantir la sécurité et éviter les surfacturations.
- Les délégués titulaires d'un passeport diplomatique ou officiel voyageant en mission officielle doivent consulter leur ambassade éthiopienne locale concernant d'éventuelles exemptions de visa ou exigences spécifiques.

7. Assurance voyage

Bien qu'elle ne soit pas obligatoire pour l'entrée, il est fortement recommandé à tous les participants de souscrire une assurance voyage complète couvrant les urgences médicales, les annulations de voyage et la perte ou le vol de bagages. Veuillez vous assurer que votre comprend explicitement des dispositions pour l'évacuation médicale.

8. Autorisations de survol et d'atterrissage

Les demandes d'autorisation de survol et d'atterrissage pour les vols VIP doivent être soumises par le biais d'une Note verbale au ministère des Affaires étrangères de l'Éthiopie au moins 72 à 96 heures avant le vol prévu. Veillez à ce que les exigences opérationnelles et les frais de navigation soient coordonnés avec l'Autorité éthiopienne de l'aviation civile.

9. Arrivée à l'Aéroport international Bole d'Addis-Abeba

Un bureau d'information de l'ATDF sera disponible à l'Aéroport international Bole d'Addis-Abeba pour aider les délégués lors des formalités d'arrivée, pour les demandes relatives au transport et pour toute information générale sur l'événement. Des panneaux d'indication de l'événement et des services de soutien aux visas seront disponibles dans le terminal des arrivées.

L'Aéroport international Bole d'Addis-Abeba est situé à courte distance de l'hôtel Skylight, avec un temps de transfert estimé entre 10 et 20 minutes selon les conditions de circulation.

Le ministère des Affaires étrangères et la police fédérale superviseront l'accueil au sol pour les personnalités (VIP) et les informations seront communiquées directement aux personnes concernées.

10. Transport terrestre

- **Arrivées :** Des transferts partagés gratuits sont assurés par l'hôtel Skylight. À l'arrivée, les délégués doivent rechercher la signalisation officielle de l'ATDF dans le hall des arrivées ou se rendre au bureau d'information de l'ATDF situé près de la sortie de l'aéroport. Si vous ne séjournez pas à l'hôtel Skylight, n'oubliez pas d'organiser votre service de transfert aéroport directement avec l'hôtel que vous avez réservé, car il n'y aura pas de service de navette aéroport.
- **Départs :** Pour votre retour, veuillez confirmer votre heure de prise en charge auprès de la conciergerie de l'hôtel au moins 24 heures avant votre vol afin de vous assurer d'arriver à l'aéroport avec suffisamment de temps pour l'enregistrement et les protocoles de sécurité.
- **Voyages indépendants :** Le meilleur moyen de se déplacer dans Addis-Abeba est le taxi. Des services de VTC réputés et des taxis officiels de l'aéroport sont à la disposition des participants faisant des arrangements individuels. Vous verrez également divers taxis jaunes autour des hôtels. Vous devez toujours négocier et vous préparer à payer en espèces dans la monnaie locale. Les taxis ne sont pas tous équipés de taximètre.

Vous pouvez également télécharger l'application des services de commande de taxi suivants et commander votre course : RIDE, FERES, VANGO, YANGO. Beaucoup de chauffeurs appelleront pour confirmer votre lieu de prise en charge. Le paiement en espèces est encouragé.

11. Téléphones portables et connectivité

Veuillez vous assurer que votre appareil mobile est désactivé du verrouillage opérateur (débloqué) pour pouvoir acheter une carte SIM locale.

Ethio Telecom et Safaricom vendent des cartes SIM dans le terminal des arrivées de l'aéroport. Chaque entreprise dispose également de points de vente en ville.

12. Retrait des badges

Les informations concernant le retrait des badges seront communiquées via votre adresse e-mail enregistrée à l'approche des dates du Forum. Les délégués sont encouragés à finaliser leur inscription le plus tôt possible pour faciliter la production des badges et accélérer le retrait sur place.

13. Contacts pour la gestion des invités

- **Hôtel Skylight :** Ayehu Gesesse | E-mail : ayehug@ethiopianairlines.com | WhatsApp : +251 944 337 060 / +251 913 603 472
- **Ethiopian Holidays :** Nega Ababor | E-mail : negaa@ethiopianairlines.com | WhatsApp : +251 11 517 4205

14. À propos de l'Éthiopie

- **Fuseau horaire :** GMT+3
- **Climat :** Novembre est un mois agréable et sec, avec des températures oscillant entre 10°C et 23°C (50°F à 73°F). Pour garantir un séjour confortable et prévoyant, il est conseillé aux délégués d'emporter des vêtements polyvalents à superposer : des sous-vêtements respirants, des couches intermédiaires légères (comme des gilets ou des polaires) et une veste extérieure compacte.
- **Langue :** L'amharique est la langue de travail officielle de l'Éthiopie. L'anglais est largement utilisé dans les affaires, l'hôtellerie et les réunions internationales.
- **Monnaie :** La monnaie locale en Éthiopie est le Birr. 1 dollar américain (USD) vaut environ 160,78 birrs éthiopiens (ETB) au taux de change officiel du marché interbancaire.
- Vous pouvez échanger les principales devises dans les banques officielles qui proposent des tarifs compétitifs. Vous trouverez des banques à l'intérieur du terminal des arrivées, autour des carrousels à bagages, dans les hôtels et dans toute la ville.
- Il est conseillé de transporter moins de 4 000 $ en espèces à l'entrée en Éthiopie et de n'échanger que de petits montants à la fois.
- S'agissant d'une ville en pleine croissance, de nombreux restaurants et hôtels acceptent principalement Visa et MasterCard comme modes de paiement. Cependant, beaucoup de cafés et de petits restaurants n'acceptent que les espèces. Veuillez vérifier auprès de l'établissement s'il accepte les paiements par carte avant de consommer.
- De nombreux distributeurs automatiques (ATM) de la ville acceptent VISA et MasterCard - tous les retraits se font UNIQUEMENT en birrs. Vous trouverez des distributeurs automatiques dans le terminal des arrivées de l'aéroport, dans tous les hôtels et sur le site de la conférence.

Conseils de bagages :

- Une tenue de ville pour les sessions du Forum et les réunions officielles.
- Une veste légère ou un pull pour les matins et les soirées plus fraîches.
- Des chaussures de marche confortables.
- Un adaptateur de voyage universel compatible avec les types de prises éthiopiennes.
- Tout médicament personnel et articles essentiels de voyage nécessaires pendant le séjour.
- **Connectivité :** Ethio Telecom et Safaricom Ethiopia sont les principaux opérateurs. Des cartes SIM sont disponibles à l'aéroport ou dans les points de vente en ville ; un passeport physique est requis pour l'enregistrement obligatoire de la carte SIM.
- **Électricité :** L'alimentation électrique en Éthiopie est de 220/240V AC. Le pays utilise des prises électriques de types C, E et F. Il est conseillé d'apporter un adaptateur de voyage universel.

- **Heures d'ouverture :** Les bureaux publics fonctionnent de 8h30 à 17h30. Les entreprises privées ouvrent généralement de 8h00 à 18h00, du lundi au vendredi. Les heures d'ouverture des commerces le samedi sont généralement de 9h00 à 13h00.

Sécurité :

Addis-Abeba est généralement sûre pour les visiteurs internationaux. Il est conseillé aux délégués de maintenir une assurance voyage complète, de conserver une liste des contacts d'urgence locaux et des détails de leur ambassade, d'exercer les précautions standard de sécurité urbaine, de rester vigilants dans les zones fréquentées et de n'utiliser que des services de transport autorisés.

Santé et sécurité :

Maintenez vos vaccinations de routine à jour et fournissez une preuve de vaccination contre la fièvre jaune si vous arrivez d'un pays à risque. Ne consommez que de l'eau en bouteille ou bouillie. En cas de besoin médical, les établissements suivants sont recommandés : Hôpital St. Yared, Centre médical chrétien Myungsung (MCM) et Hôpital Hayat.

Numéros d'urgence :

- **Police :** 991
- **Ambulance :** 907
- **Sapeurs-pompiers :** 939

15. Tourisme

Prolongez votre séjour et découvrez Addis-Abeba grâce à des expériences d'escale sur mesure proposées par Ethiopian Holidays. Une gamme de visites d'une demi-journée est disponible pour les délégués souhaitant explorer l'histoire, la culture et les attractions de l'Éthiopie. (Site Web : https://www.ethiopianholidays.com/)

Offres d'escale à Addis (Stopover Addis) :

- **Musée d'Adoua et visite du café :** Demi-journée | À partir de 30 USD | Inclus : Transport terrestre, frais d'entrée, guide local anglophone, visite du musée d'Adoua.
- **Parc d'Entoto et visite de la ville :** Demi-journée | À partir de 30 USD | Inclus : Transport terrestre, frais d'entrée, guide local anglophone, visite du parc naturel d'Entoto.

16. Secrétariat du Forum

Pour plus d'informations sur le Forum, veuillez contacter :

- **a) L'équipe logistique de TMA :** atdf@trademarkafrica.com
- **b) Susan Kitaka :** Tél : +254 799 477 718

Bon voyage et nous avons hâte de vous accueillir tous à Addis-Abeba, en Éthiopie.